

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych pracowników i osób ubiegających się o zatrudnienie w Kancelarii Radcy Prawnego Krystiana Klimas

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest radca prawny Krystian Klimas prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Kancelaria Radcy Prawnego Krystian Klimas, ul. Kościuszki 13/8, 45-062 Opole, NIP 9910389761 (zwany dalej: Administratorem).
2. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Kościuszki 13/8, 45-062 Opole, telefonicznie na numer: 77 441 84 84 oraz za pomocą e-mail na adres: opole@kancelariaklimas.pl.
3. Dane osobowe, których dotyczy przetwarzanie to następujące rodzaje danych: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, numer telefonu, adres e-mail, dane przekazywane przez Panią/Pana w trakcie procesu rekrutacji oraz w trakcie zatrudnienia (w przypadku podjęcia decyzji o zatrudnieniu Pani/Pana przez Administratora).
4. Dane osobowe przetwarzane będą, aby:
 - ocenić Pani/Pana kwalifikacje do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje,
 - ocenić Pani/Pana zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje,
 - wybrać odpowiednią osobę do pracy,
 - przygotować projekt umowy o pracę – w przypadku podjęcia decyzji o zatrudnieniu Pani/Pana przez Administratora,
 - zawrzeć umowę o pracę – w przypadku podjęcia decyzji o zatrudnieniu Pani/Pana przez Administratora,
 - realizować zawartą umowę o pracę i związane z nią obowiązki podatkowo-składkowe, a to na podstawie:
 - przepisu prawa tj. art. 22¹ § 1 kodeksu pracy; przetwarzanie potrzebne do zawarcia umowy o pracę – w zakresie danych: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
 - Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych przekazanych w CV i liście motywacyjnym, jeżeli przekazuje Pani/Pan dane inne niż: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,

- uzasadnionego interesu Administratora; w zakresie danych zebranych podczas rozmowy kwalifikacyjnej Administrator ma uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Pani/Pana umiejętności i zdolności – potrzeba oceny, czy jest Pani/Pan odpowiednią osobą na stanowisko, na które Pani/Pan aplikuje.
5. Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych:
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów,
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - art. 6 ust. 1 lit. d RODO – przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane i przechowywane będą przez okres rekrutacji na stanowisko, na które Pani/Pan aplikuje oraz okres trwania stosunku pracy oraz przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych – ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami – w przypadku podjęcia decyzji o zatrudnieniu Pani/Pana przez Administratora.
7. Administrator danych osobowych może przekazać Pani/Pana dane osobowe upoważnionym podmiotom tylko na podstawie przepisów prawa, w tym na podstawie regulacji ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dotyczących zasad powierzenia danych osobowych.
8. Odbiorcami danych są osoby upoważnione przez Administratora do wykorzystania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków, którym Administrator zleca wykonywanie takich czynności lub podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora. Ponadto Pani/Pana dane mogą być przez Administratora udostępniane: podmiotom zajmującym się obsługą księgową i rachunkową Administratora, obsługą systemów informatycznych Administratora (np. hosting poczty elektronicznej), obsługą konta bankowego Administratora, sądom powszechnym, sądom administracyjnym, organom administracyjnym, uprawnionym stronom postępowania, podmiotom współpracującym z Administratorem na potrzeby realizacji usług pomocy prawnej (w tym notariuszom, radcom prawnym, adwokatom, doradcom podatkowym) lub celem wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Pana prawo do:
- 1) żądania dostępu do Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15 RODO,
 - 2) żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO,
 - 3) żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 17 RODO,
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, zgodnie z art. 21 RODO,

- 6) żądania przeniesienia Pani/Pana danych osobowych tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego; wówczas może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora; jednakże zrobimy to tylko wówczas, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe; prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie zawartej z Panią/Panem umowy lub na podstawie Pani/Pana zgody, zgodnie z art. 20 RODO,
- 7) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych – w przypadku przetwarzania dokonanego na podstawie wyrażonej zgody (tj. dane przekazane w Pani/Pana CV i w liście motywacyjnym inne niż: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia); wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem,
- 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem w jeden ze sposobów wskazanych w niniejszej klauzuli.

10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko, na które Pani/Pa aplikuje, a w przypadku podjęcia decyzji o zatrudnieniu Pani/Pana przez Administratora jest wymogiem ustawowym i jest warunkiem niezbędnym dla zawarcia i realizacji zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych.
11. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz przetwarzaniu w formie profilowania.